研 修 企 画 書

管理職・リーダーのための
『ロジカルシンキング研修　基礎編』

目的と特徴

管理職・リーダーにとって必要不可欠なロジカルシンキング（論理的思考）の基本を習得することで、ロジカルシンキングのスキルアップは勿論のこと、他者に伝える際にロジカルコミュニケーション（論理的説明）ができるようになることを通じて、他者を説得し行動を促すスキルの向上も目指します。

①ロジカルシンキングとそうでない思考の違い、またロジカルシンキングになるにはどうすればいいのか等、基本を学びます。
②ロジカルシンキング力を高めるために、思考のフレームワークを学びます。またフレームワークを使って、実際の業務等をテーマにロジカルシンキングの実習を行い、習得を図ります。
③相手に伝わるように伝え、目標達成や問題解決への行動を促していくことがビジネスでは大切なため、そのことに効果的な論理的説明のポイントを学び、また実習を行うことでロジカルコミュニケーション力を向上します。

時間	研修カリキュラム	備考
9:00	1．ロジカルシンキング（論理的思考）とは ・ロジカルシンキングとは ・ロジカルシングが求められる理由 ・なぜロジカルシンキングができないのか？ ・ロジカルになるための土台とは・・ 2．ロジカルシンキングができるようになるためのポイント ・基本ポイントとは・・ ・論理的なフレームークを活用する ・図を活用したロジカルシンキング ・数あるフレームワークから自分に合うものを選ぶ ・ロジカルシンキングトレーニング 3．論理的説明ができれば仕事がうまくいく ・上司、部下、お客様を説得するには論理的説明が欠かせない ・論理的説明のポイント ・何事も準備が大切・・「準備も論理的に行う」 ・論理的説明（ロジカルコミュニケーション）トレーニング 4．ロジカルシンキングによる提案・説得のトレーニング ・提案・説得のシナリオ作成 ・実習 ・相互フィードバックによるスキルアップ促進 5．プログラムのまとめ ・本日のふりかえり	
17:00		